



ERCIYES ÜNİVERSİTESİ

SEYRANI ZİRAAT FAKÜLTESİ

2016 MALİ YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak 2017

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3- Mali Denetim Sonuçları (Varsa)
 - 4- Diğer Hususlar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçları Tablosu
 - 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
 - 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
 - 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER EKLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Fakültemiz Bakanlar Kurulu'nun 27 Aralık 2005 tarih ve 9849 sayılı kararı ile kurulmuş ve eğitim-öğretim çalışmalarına 2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında Ziraat Mühendisliği Programını seçen 39 öğrenci ile başlamıştır. Fakültemiz halen yedi farklı bölümde toplam 777 öğrencisi ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Ayrıca, mevcut bölümlerimizde yüksek lisans programları bunun yanı sıra Bahçe Bitkileri ve Biyosistem Mühendisliği Anabilim Dalında doktora programı da bulunmaktadır. Fakültemizde halen 289 yüksek lisans ve 17 doktora öğrencisi öğrenimine devam etmektedir. Fakültemiz eğitim-öğretimini ve uygulama çalışmalarını hem Develi'de hem de Merkez Kampüste bulunan derslik ve laboratuvarlar ile Erciyes Üniversitesi Tarımsal Araştırma ve Uygulama Merkezi'ne (ERÜTAM) bağlı tarımsal araştırma, uygulama ve üretim alanlarında yürütmektedir. Öğrenci ve araştırma laboratuvarlarımız Develi'deki Fakültemiz hizmet binasında ve Merkez Kampüsteki Araştırma Laboratuvarı Binasında kurulmuş olup, her iki birimde de hizmet verilmektedir. Tüm bunlara ilaveten Üniversitemize ait Genom ve Kök Hücre Merkezi'nde (GENKÖK) Fakültemiz tarafından yürütülen bitki ve hayvan biyoteknolojisi ile ilgili ileri temel araştırmaların yapılabildiği laboratuvarlarımızda bulunmaktadır.

Hedefimiz öğrencilerimize bilgi ve beceri kazandırmanın yanında, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, yenilikçi rekabetçi, girişimci ve yaşam boyu öğrenme alışkanlığı kazanmış bireyler olarak geliştirmelerini sağlamaktadır.

Fakültemizde on bölüm, on dört anabilim dalı mevcut olup; Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Biyosistem Mühendisliği, Tarımsal Biyoteknoloji, Tarla Bitkileri, Toprak Bilimi ve Bitki Beslenme ve Zootečni Bölümlerinde aktif olarak eğitim-öğretim devam etmektedir.

Merkez Kampüsümüzde bulunan Araştırma Laboratuvar Binamızda; Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Biyosistem, Tarımsal Biyoteknoloji, Tarla Bitkileri, Toprak Bilimi ve Bitki Beslenme ve Zootečni olmak üzere bölüm öğretim üyeleri ve öğrencilerimiz için toplam on sekiz laboratuvarlarımız bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarda Fen Fakültesi Biyoloji Bölümü, Veterinerlik Fakültesi, Eczacılık Fakültesi ve Tıp Fakültesi'nin ilgili bölümleri ile işbirliği içinde ileri araştırmalar yapılmaktadır.

Fakültemiz Kayseri İli dışında başta Niğde ve Nevşehir olmak üzere civar illerde yaptığı çalışmalar ile bölgesel bazda tarımsal kalkınmaya hizmet etmektedir.

Fakültemiz öğretim üyeleri Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Türk Gıda Kodeksi, Çayır ve Mera Islahı Eğitimi, Bitki Koruma ilaçlarının reçeteli satışı konusundaki çalışmalar yer almışlardır. Öğretim üyelerimiz ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel faaliyetlerini sürdürmektedir.

Eğitim-öğretim, araştırma faaliyetlerinin eşgüdüm içerisinde sürdürülebilmesi amacıyla akademik, fiziki ve bilimsel alt yapının geliştirilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

Prof. Dr.Mehmet ARSLAN
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz:

Misyonumuz; ülkemizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun eğitim sunmak, evrensel geçerliliği olan bilgi ve beceriler ile donatılmış bireyler yetiştirmek; bilime katkı sağlayacak, ülkede ve dünyada kullanılabilir ve paydaşlarına yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretmek; bölgenin kalkınma ve gelişmişlik düzeyini artırıcı projeler hazırlamak, kaliteli danışmanlık hizmetleri sunmak; mensuplarının ve toplumun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gelişimine katkı sağlayacak etkinlikler düzenlemektir.

Vizyonumuz :

Vizyonumuz; tarım bilimine ilişkin çalışmalarda, bilgi ve teknoloji üretiminde, kültürel ve sosyal etkinliklerde Türkiye’de belli bir yere ulaşan, mezunları kabul gören ve tercih edilen; Türkiye ve dünyada aynı alanlarda faaliyet gösteren kurum/kuruluşlarla olumlu ilişkiler kuran; uluslararası nitelikte öğretim elemanı ve öğrenci yapısına sahip, paydaşlarının gereksinimlerini hızlı, kaliteli ve etkili çözümlerle karşılayan öncü bir ziraat fakültesi olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

* Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının Kararlarını uygulamak ve Fakülteye bağlı Anabilim Dalları arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

* Dekan Yardımcısının Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Fakültenin eğitim-öğretiminden ve öğrenci faaliyetlerinden sorumludur.
- Dekana bağlı olarak Dekan’ın vermiş olduğu işleri yapmak ve Dekana yardımcı olmak.

* Fakülte Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Fakültenin idari işlerini yürütmek,
- Fakültenin tüm fiziki araç gereçlerini hazırlamak, kontrol etmek,
- Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu’na Raportörlük yapmak.
- Fakültenin, personel, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, sağlık, satın alma, muhasebe ve mali işlerini, haberleşme, evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığıyla yürütmek, koordine ve kontrol etmek.

* Bölüm Başkanı

- Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm başkanı fakülte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir
- Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.

* **Fakülte Yönetim Kurulu**

- Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.
- Fakülte yönetim kurulu haftada bir defa dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.
- Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup, fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek, fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak, Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak, öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek, kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

* **Fakülte Kurulu**

- Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.
- Fakülte kurulu olağan toplantıları her dönem bir defa yapılmaktadır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırılmaktadır. Fakülte kurulu, akademik bir organ olup, fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak, fakülte yönetim kuruluna üye seçmek, kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1-Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150
Anfi	-	-	1	-
Sınıf	23	-	-	-
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-
Araştırma Lab.	17			
Öğrenci Lab.	1	-	-	-
Toplam	39	-	1	-

1.2-Sosyal Alanlar

1.2.1. Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı : 1 adet

Kantin Alanı : 160m²

Kafeterya Sayısı : -

Kafeterya Alanı : -

1.2.2. Toplantı –Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150
Toplantı Salonu	1	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	1	-
Toplam	1		1	-

1.3- Hizmet Alanları**1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları**

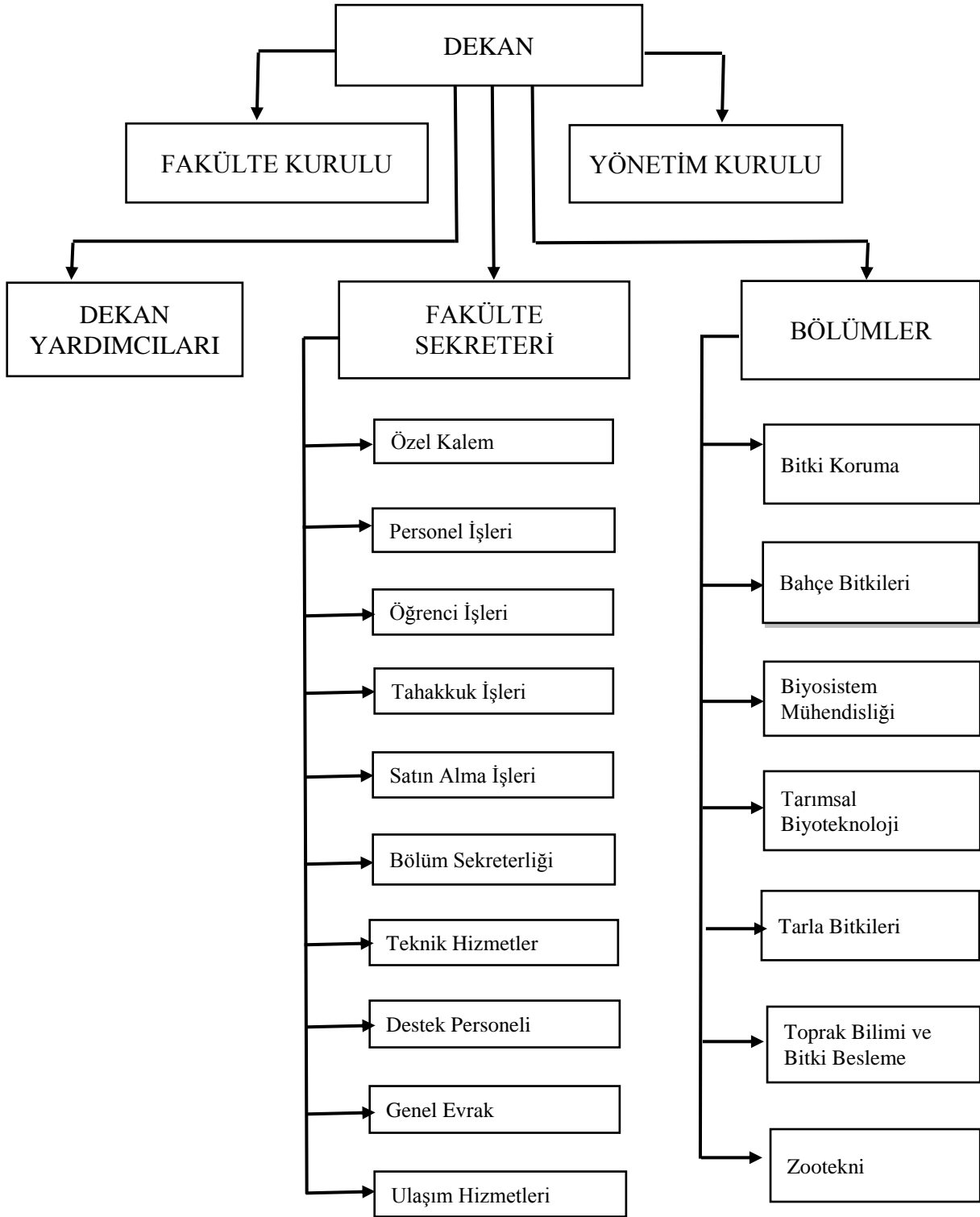
	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	50	12	56
Toplam	50	600	56

1.3.1. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	2	60	2
Çalışma Odası	14	12	7
Toplam	16	-	9

1.4- Ambar Alanları**Ambar Sayısı : 2****Ambar Alanı : 90 m²**

2. Örgüt Yapısı



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar :-

3.2- Bilgisayarlar

Masa Üstü Bilgisayar Sayısı : 166 Adet

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı : 31 Adet

3.3- 2016 Yılında Fakülte Kütüphanesinde Bulunan Kitap Sayısı :-

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	44	-
Barkot Okuyucu	-	1	-
Fotokopi makinesi	2	3	-
Faks	2	-	-
Fotoğraf makinesi	-	6	-
Kameralar	-	11	-
Televizyonlar	2	-	-
Tarayıcılar	10	-	-
Mikroskoplar	-	62	3
DVD ler	2	-	-

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

UNVANLAR İTİBARI İLE AKADEMİK PERSONEL SAYISI	
UNVAN	2016
Profesör	10
Doçent	13
Yardımcı Doçent (Yabancı Uy. dahil)	17
Öğretim Görevlisi	1
Okutman	-
Araştırma Görevlisi	15
Uzman	-
Çevirici	-
Eğitim-Öğretim Planlamacı	-
TOPLAM	55

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
UNVAN	Sayısı	Geldiği	Çalıştığı Bölüm
Yardımcı Doçent	1	Bangladeş	Zootečni
TOPLAM			

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör	Tarla Bitkileri	Kırgızistan Manas Üniversitesi	1
Doçent	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Toplam	-	-	1

4.4- Başka Üniv. Kurumumuzda Görevlendirilen Akademik Personel :-

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	Zootekni	1
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	-	1

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	4	16	8	19	7
Yüzde	1.8	7.3	29.1	14.6	34.6	12.8

4.7- İdari Personel

4.7.1. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	1	1	5	4
Yüzde	-	8.3	8.3	8.3	41.7	33.3

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	3	2	6	-
Yüzde					-

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	2	1	1	3	4

4.10. İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	9	-	9
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	9	-	9

4.11. İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	1	4	1	-	-

4.12. Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	4	3	1	-
Yüzde		11	44.4	33.3	11	-

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Önlisans / Lisans Düzeyindeki Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları	I.		II.		Toplam	Genel Toplam	
	Öğretim		Öğretim			B	E
Bölümler	B	E	B	E		B	E
Ziraat Mühendisliği	-	1	-	-	1	-	1
Bahçe Bitkileri	65	84	-	-	149	65	84
Bitki Koruma	67	105	-	-	172	67	105
Biyosistem Mühendisliği	44	62	-	-	106	44	62
Tarımsal Biyoteknoloji	65	76	-	-	141	65	76
Tarla Bitkileri	41	119	-	-	160	44	119
Toprak Bilimi ve Bitki Bes.	1	2	-	-	3	1	2
Zootekni	10	35	-	-	45	10	35

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları : -

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Bölümler	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Bahçe Bitkileri	35	18	17	51,43
Bitki Koruma	35	36	-	100
Biyosistem Mühendisliği	25	26	-	100
Tarımsal Biyoteknoloji	25	19	06	76
Tarla Bitkileri	35	32	03	91,43
Toprak Bilimi ve Bitki Bes.	40	3	37	7,50
Zootekni	15	9	06	60
TOPLAM	210	143	67	68,1

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans ve Doktora Durumları

Program	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
	Tezli	Tezsiz		
Bahçe Bitkileri	48	-	7	55
Bitki Koruma	55	-	-	55
Biyosistem Mühendisliği	56	-	4	60
Tarımsal Biyoteknoloji	30	-	-	30
Tar. Bit. Tek. Anabilim Dalı	10	-	6	16
Tarla Bitkileri	31	-	-	31
Toprak Bilimi ve Bitki Bes.	24	-	-	24
Zootekni	35	-	-	35
TOPLAM	289		17	306

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri	Bayan	Erkek	Toplam
Bahçe Bitkileri	1	-	1
Bitki Koruma	-	-	-
Biyosistem Mühendisliği	1	1	2
Tarımsal Biyoteknoloji	-	1	1
Tarla Bitkileri	-	-	-
Toprak Bilimi ve Bitki Bes.	-	-	-
Zootekni	-	-	-

5.2- Sağlık Hizmetleri :-

5.3- İdari Hizmetler

Lisans eğitimi ile ilgili öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi, akademik ve idari personelin personel işleri ile idari işlerinin yürütülmesi maaş-tahakkuk, satın alma hizmetlerinin yürütülmesi, laboratuvarlarda yapılan hizmetlerin faturalandırılması.

5.4- Diğer Hizmetler :-

- Fakültemizde eğitim-öğretimin aksamadan ve verimli bir biçimde gerçekleşmesini sağlamak amacıyla, laboratuvar araç-gereç ve malzemelerinin temin edilmesi,
- Öğrencilerimizin sağlıklı ve huzurlu bir ortamda eğitimlerini tamamlamalarının sağlanması,
- Öğrencilerimizin talepleri doğrultusunda sosyal faaliyetlerin yapılması,
- Dar gelirli öğrencilerimize burs imkanlarının sağlanması,

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

- a) Fakültede eğitim-öğretimin sağlıklı bir biçimde yürütülmesi, gerekli fiziki ve mali altyapısının oluşturulması amacıyla gerek duyulan malzemelerin alınması için harcama yetkilisi tarafından gerçekleştirme görevlisine talimat verilir. Gerçekleştirme görevlisi ise yapılacak harcamalar için satın alma memurunu görevlendirir.
- b) İşlem Dosyası hazırlanır.
Onay Belgesi (Fakültede ihtiyaç duyulan malzemelerin alınması için Harcama yetkilisinden alınan onay)
Piyasa Araştırması (Alınacak malzemelerin değişik firmalardan alınan teklif mektupları değerlendirilerek ve piyasa araştırma tutanağı hazırlanarak, en uygun teklif veren firmadan fatura istemek şartıyla giriş-çıkış belgesi ile verile emri belgesi düzenleyerek ödeneğin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmesi)
- c) Hazırlanan Belgeler:
-Onay Belgesi (2 adet)
-Piyasa Araştırma Tutanağı (3 adet)
-Fatura (2 adet)
-TİF Giriş Belgesi (4 adet)-TİF Çıkış Belgesi (3adet)
-Ödeme Emri Belgesi (3 adet)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaçlar :

- Ülkemizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun eğitim sunmak,
- Evrensel geçerliliği olan bilgi ve beceriler ile donatılmış bireyler yetiştirmek,
- Bilime katkı sağlayacak, ülkede ve dünyada kullanılabilir ve paydaşlarına yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretmek,
- Bölgenin kalkınma ve gelişmişlik düzeyini artırıcı projeler hazırlamak,
- Kaliteli danışmanlık hizmetleri sunmak; mensuplarının ve toplumun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gelişimine katkı sağlayacak etkinlikler düzenlemektir.

Hedefler :

- Tarım Bilimine ilişkin çalışmalarda niteliği geliştirmek,
- Bilgi ve teknoloji üretiminde, ulusal ve uluslararası işbirliğini geliştirmek
- Bilgi ve teknoloji üretiminde, kültürel ve sosyal etkinliklerde evrensel standartları dikkate almak,
- Mezunları kabul gören ve tercih edilen;
- Türkiye ve dünyada aynı alanlarda faaliyet gösteren kurum/kuruluşlarla olumlu ilişkiler kuran
- Uluslararası nitelikte öğretim elemanı ve öğrenci yapısına sahip,
- Paydaşlarının gereksinimlerini hızlı, kaliteli ve etkili çözümlerle karşılayan öncü bir ziraat fakültesi olmaktır.

Stratejik Amaçlar Stratejik Hedefler (2015-2019)

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	
Eğitim-Öğretim Stratejik Amaçları	Eğitim-Öğretim Stratejik Hedefleri	
1. Öğretim kalitesinin artırılması ve sürekliliğinin sağlanması	1.1	Akademik kadro ihtiyacı olan birimlerdeki kadro eksikliğinin 2019 yılına kadar kademeli olarak giderilmesi. Bölümlerimizde yeterli öğretim üyesine sahip olmak ve mevcut yedi bölümde yüksek lisans ve doktora öğrenimi vermek
	1.2	Hazırlık sınıfında başarı oranının 2019 yılına kadar kademeli olarak artışının sağlanması. Fakültemizde Hazırlık Sınıfı bulunmamaktadır.
	1.3	2019 yılına kadar öğrencilere yurtdışında yabancı dil eğitimi ve staj imkanı sağlanması. 2019 yılına kadar değişim programlarından (Mevlana, Erasmus, Farabi) öğrencilerimizin faydalanmasının sağlanması.
	1.4	Staj imkânlarının artırılması ve üniversite-sanayi işbirliği kapsamında daha etkin hale getirilmesi için gerekli işlemlerin 2015 yılında başlatılması. Fakültemiz öğrencilerinin üniversite –sanayi işbirliği kapsamında daha etkin hale getirilmesi için teşvik edilmesi.
	1.5	Ölçme ve değerlendirme sisteminin geliştirilmesi ve her yıl güncellenmesi. Fakültemiz bünyesinde sürekli eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamında tüm öğretim üyelerinin ölçme ve değerlendirme sisteminde objektifliklerini sağlamak amacıyla çalışmalar yapılmaktadır.

	1.6	Ders yükü fazla olan bölümlerdeki öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin %20 azaltılması. Fakültemize yeni kazandırılan nitelikli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin sayesinde öğretim elemanının haftalık ders yükünün azaltılmasına çalışılmaktadır.
	1.7	Öğrenci memnuniyet oranının artırılmasına yönelik gerekli önlemlerin 2016 yılında alınması. Öğrenci memnuniyet anketleri yapılması planlanmaktadır.
	1.8	Sınıflardaki öğrenci sayısının %20 azaltılması. Eğitim alan kişi sayısı: 777 öğrenci lisans seviyesinde eğitim almaktadır. Öğrenci kontenjanları ÖSYM'ye teklif edilmekte ancak ÖSYM'nin belirlediği sayıda öğrenci alınmaktadır.
	1.9	Uygun olan program ve derslerde uzak öğretim imkânlarının etkin bir şekilde kullanılmasına yönelik çalışmaların 2015 yılı başlarında tamamlanması. Fakültemiz öğrencilerine Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ve Yabancı Dil dersleri Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından verilmektedir.
	1.10	2016 yılından başlamak üzere en az 2 yılda bir kez eğitimcilerin eğitimi programları düzenlemek ve her öğretim elemanının katılımı sağlamak -
2. Lisansüstü eğitimin niteliğinin geliştirilmesi	2.1	Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin proje desteğiyle yapılmasının her yıl teşvik edilmesi. Fakültemiz Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonuna verilen dosyalar incelenerek öğretim üyelerinin teşviklerine yansıtılmaktadır.
	2.2	Lisansüstü tez kalitesinin ve uygulanabilirliğinin artırılması için gerekli faaliyetlerin 2016 yılına kadar tamamlanması. Fakültemizde lisansüstü ve doktora eğitimleri Fen Bilimleri Enstitüsü ile birlikte yürütülmektedir.
	2.3	Lisansüstü çalışmalarda uluslararası yayın çıktısını geliştirebilmek için lisansüstü öğrencilerinin yurtdışında çalışma yapabilmelerine yönelik önlemlerin 2016 yılına kadar alınması. Lisansüstü çalışmalarda uluslararası yayın çıktısını geliştirebilmek için lisansüstü öğrencilerinin yurtdışında çalışma yapmalarına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.
3. Eğitimde uluslararası işbirliğinin sağlanması	3.1	2016 yılından başlamak üzere, yurtdışındaki üniversitelerle özel protokoller yaparak uluslararası ortak eğitim programlarının açılması. Üniversitemiz ile ERASMUS kapsamında ders verme hareketliliği çalışmaları devam etmektedir.
4. Öğrenciye yönelik hizmetlerin artırılması	4.1	Öğrenciye verilen burs ve diğer yardım imkânlarının %20 artırılması. Öğrenim Kredisi : 342 öğrenci Öğrenim Bursu : 80 öğrenci YÖK Destek Bursu : 15 öğrenci Türk Eğitim Vakfı (TEV) Bursu : 2 öğrenci
	4.2	2015 yılından itibaren öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi. Rehberlik hizmeti veren görevli sayısı: 1 Dekan Yardımcısı, 7 Öğretim Üyesi rehberlik vermektedir.
5. Üniversitenin bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun yükseltilmesi	5.1	2015-2016 Yılı WOS' da İndekslenen Yayın Sayılarının İndekslere Göre Dağılımı Uluslararası yayın sayısının %20 artırılması.

		SCI		SSCI		A&HCI		2016 Toplam SCI, SSCI, A&HCI
		2015	2016	2015	2016	2015	2016	
				35	40	-	-	-
	5.2	Her öğretim üyesinin yılda en az bir yayın ve bir proje yapmasının teşvik edilmesi. Fakültemizde yapılan bilimsel yayın faaliyetleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında teşvik edilmektedir.						
6. Bilimsel yayın kalitesinin artırılması	6.1	Bilimsel yayınların en az %10'unun proje destekli olması. Fakültemiz Araştırma Laboratuvarları, Üniversitemiz BAP Birimi ve TÜBİTAK tarafından destek verilmektedir.						
	6.2	Bilimsel atıf sayısının %10 artırılması. Wep of Science Citation İndeks Kapsamındaki Atıflar 2015 yılında 568 adet iken 2016 yılında 694 adet olmuştur.						
	6.3	Etki katsayısı yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının %10 artırılması.						
		2016 Yılı Ulusal dergi ve kitaplara yapılan danışmanlık veya editörlük sayısı						
		Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	10	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	-	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	10	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
	6.4	İndekslerde taranan Erciyes Üniversitesi menşeli dergi sayısının 2019 yılına kadar artırılması.						
6.5	Dergilere yapılan bilim kurulu, hakemlik ve editörlük sayısının 2019 yılına kadar artırılması.							
	2016 Yılı Uluslararası dergilere ve kitaplara yapılan danışmanlık veya editörlük sayısı							
	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	11	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	-	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	11	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı	42
6.6	Yeni akademik yükseltme kriterlerinin 2016 da yürürlüğe geçirilmesi. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 17.04.2014 tarihli genel kurul toplantısında kabul edilen ve 21.08.2014 tarihli toplantısında değişiklikleri uygun görülen Üniversitemiz Akademik Yüselme ve Atama Kriterleri 01/01/2016 tarihinden itibaren uygulanmaya başlamıştır.							
7. Yurt içi ve yurt dışı ortak araştırmaların artırılması	7.1	Yurtdışı projeler için başvuru sayısının 2019 yılına kadar artırılması. Uluslararası katılımlı proje başvuruları için hazırlıklar devam etmektedir.						
	7.2	Yurtdışı bildirilerin ve yayınların desteklenmesi için gerekli teşviklerin 2015 yılından itibaren artırılması.						

	7.3	Ulusal ve uluslararası projelere katılma oranının %10 artırılması.			
		Uluslararası Proje		Ulusal Proje	
		2015	2016	2015	2016
		-	-	62	78
	7.4	2019 yılına kadar Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların artırılması.			
		Uluslararası Toplantı		Ulusal Toplantı	
		2015	2016	2015	2016
		32	46	30	42
Üniversite-İş Dünyası İşbirliği Stratejik Amaçları	Üniversite- İş Dünyası İşbirliği Stratejik Hedefleri				
8. İş dünyası ile başta ulusal ve uluslararası ortak projeler yürüterek işbirliğinin geliştirilmesi	8.1	Teknolojik ürünlere dönüşen bilimsel protokol ve çalışmaların 2015 yılından başlayarak yapılması.			
		2016 yılı içerisinde diğer kurumlarla teknolojik ürünlere dönüşen bilimsel protokol ve çalışmalarımız bulunmamaktadır.			
Halkla İlişkiler Stratejik Amaçları	Halkla İlişkiler Stratejik Hedefleri				
9. Üniversitenin imajının geliştirilmesi	9.1	Üniversite tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin 2015 yılı itibariyle artırılması.			
		Fakültemizin tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin artırılması için çalışmalar devam etmektedir.			
10. Potansiyel üniversite öğrencilerine etkin tanıtım	10.1	Ortaöğretim kurumlarına yönelik Fakültemizin etkin tanıtımı yapılmaktadır.			
	10.2	Erciyes Üniversitesi Ziraat Fakültesi hızla büyümektedir.			
11. Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi	11.1	Erciyes Üniversitesi Mezunları Derneği'nin, Üniversitenin mezunlarla ilişkilerinin geliştirilmesinde, daha aktif rol almasına yönelik çalışmaların 2019 yılına kadar tamamlanması. Fakültemiz ilk mezunlarını 2011-2012 Eğitim-Öğretim Yılında vermiştir.			
		1- 2011-2012 Eğitim – Öğretim Yılında : 18 kişi			
		2- 2012-2013 Eğitim – Öğretim Yılında : 44 kişi			
		3-2013-2014 Eğitim – Öğretim Yılında : 93 kişi			
		4- 2014-2015 Eğitim – Öğretim Yılında : 128 kişi			
		5- 2015-2016 Eğitim – Öğretim Yılında : 153 kişi			
		6-2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında : 8 kişi			
		Mezun öğrencilerimizle ilişkilerin geliştirilmesi kapsamında çalışmalar yapılmaktadır.			
	11.2	Alanı ile ilgili işe yerleşen mezun sayısının %10 artırılması. Fakültemiz mezunları kamu veya özel sektörde çalışma imkanına sahiptirler.			
	11.3	Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin her yıl geliştirilmesi. Ziraat Mühendisleri Odası ile ilişkilerimiz düzenli olarak devam etmektedir.			

Alt Yapı Geliştirme Stratejik Amaçları	Alt Yapı Geliştirme Stratejik Hedefleri	
12. Altyapı eksikliklerinin giderilmesi	12.1	-Hızla gelişen ve büyüyen Fakültemizin Merkez Kampüste yeterli alt yapıya sahip binaya sahip olması
13. Donanım eksikliklerinin giderilmesi	13.1	İnternet bağlantı hızının artırılması İnternet bağlantı hızı 2015: 1 Gbps 2016: 1 Gbps
İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Amaçları	İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Hedefleri	
14. Personelin nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi	14.1	İdari personel için her yıl hizmet içi ve mesleki eğitim programlarının düzenlenmesi. Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı 3 Personelin aldığı toplam eğitim saati : 20 saat Öğrencilere yapılan anket sayısı : -
	14.2	Norm Kadro Çalışmasını 2015 yılı sonuna kadar hayata geçirilmesi. Bu konuyla ilgili çalışmalar tamamlanmış ve geçmiş yıllarda Rektörlük Makamına sunulmuştur.
15. Çalışma hayatı kalitesinin artırılması	15.1	Akademik ve idari personelin memnuniyet oranının ortalama %10 düzeyinde artışını sağlayacak tedbirlerin alınması. Çalışanlara yönelik olarak düzenlenen sosyal etkinlikler : -Mezuniyet Töreni ve Kokteyli -Fakültemiz çalışanlarına iftar yemeği verildi.
Finansman Stratejik Amaçları	Finansman Stratejik Hedefleri	
16. Hayırseverlerin desteğinin devamının sağlanması	16.1	Hayırsever desteklerinin %20 artırılması. Hayırseverlerin desteğinin sağlanması için çalışmalar yapılmaktadır.
17. Üniversitenin fon bulma imkânlarının geliştirilmesi	17.1	Üniversitenin fon bulma imkânlarının 2019 yılına kadar artırılması.
Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Amaçları	Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Hedefleri	
18. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi	18.1	2019 yılına kadar çevre konusunda uzman kişilerden Üniversiteye yönelik bir çevre koruma ve geliştirme planının geliştirilmesi ve uygulamaya geçirilmesi. Çevre koruma ve geliştirme Fakültemiz ihtiyaçları doğrultusunda Üniversitemiz Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.
19. Çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi	19.1	Her yıl çalışanların ve öğrencilerin çevre konusunda eğitilmesi için gerekli faaliyetlerin düzenlenmesi. Çalışanlar ve öğrenciler arasında çevreye duyarlılık çalışmaları yapılmaktadır.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Fakültemizin 2015–2020 yılları stratejik planı, vizyon, misyon ve temel değerleri ile kurumsal öz değerlendirme sonuçlarının yanı sıra, Fakültemizin geleceğinin planlanması ve faaliyetlerinde kalitenin artırılmasına yönelik stratejileri içermektedir.

B.1. Kurumun Temel Değerleri

- Atatürk İlkeleri
- Fırsat eşitliği
- İfade özgürlüğü
- Hukukun üstünlüğü
- İnsan hakları
- Toplumsal değerler
- Bilimsel etik kurallar
- Yaratıcı düşünce
- Sürekli gelişme
- Yaşam boyu öğrenme
- Üretilen bilgi ve hizmette kalite
- Çalışma Hayatının Kalitesi
- Katılımcı yönetim anlayışı
- Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti
- Performansa dayalı insan kaynakları değerlendirmesi
- Çevreye duyarlılık
- Erciyes Üniversitelilik kimliği
- Birlikte Yaşama Kültürü
- Çalışmalarda İşbirliği

B.2. Kurumun Varsayımları

Stratejik plan hazırlanırken, bu planın uygulanacağı beş yıllık süreçte;

*** Fakültemizde**

- Stratejik planlama sürecinin üniversite yönetiminin desteği ve üniversite paydaşlarının katılımıyla sağlıklı bir şekilde yürütüleceği,
- Fakültemize ayrılan devlet bütçesinin azalmayacağı,
- Fakültemize alınacak öğrenci sayısında önemli bir artış olmayacağı

*** Türk Milli Eğitim Sisteminde**

- Ezbere dayalı eğitim sisteminin değiştirilmesi yolunda çaba gösterileceği,
- Eğitimde kaliteyi artırma çabalarının yapılacağı,

*** Türk Yükseköğretim Sisteminde;**

- YÖK ve üniversite yapılanmasının ve ilişkilerinin köklü bir değişikliğe uğramayacağı,
- Avrupa Birliği'nin eğitim uyum çalışmaları çerçevesinde yürütülen Bologna çalışmalarının devam edeceği ve tamamlanacağı,

*** Türkiye'de;**

- Siyasi ve ekonomik istikrar ortamının korunacağı,
- Bütçeden eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma çalışmalarına ayrılan payın azalmayacağı,
- Avrupa Birliğine üyelik sürecinin kesintiye uğramadan devam edeceği,

*** Dünyada;**

- Kültür ve medeniyetler arası işbirliğinin devam edeceği,
- Gelişmiş ülkelerdeki saygın eğitim-öğretim kurumlarında eğitim görme ve araştırma yapma olanaklarının azalmayacağı varsayılmıştır.

III FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği 2016 yılı	2016 Yılı Gerçekleşme (Harcanan)	Gerçekleşme Oranı %
01.1 Personel Giderleri	4,532,000.00	4,850,032.74	100+
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	809,088.00	847,772.24	100+
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	282,200.00	282,200.00	100
05- Cari Transferler	-	-	-
06- Sermaye Giderleri	-	-	-
TOPLAMI	5,623,288.00	5,980,004.98	

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2016 Yılında Fakültemizin Akademik Personel Ek dersleri Üniversitemizin İç Denetim Birimi tarafından İç Mali Denetimi yapılmıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

2016 Yılında Fakültemizin Akademik Personel Ek dersleri Üniversitemizin İç Denetim Birimi tarafından İç Mali Denetimi yapılmış olup, Mevzuata aykırılık saptanmamıştır.

A- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	90
Konferans	8
Panel	2
Seminer	28

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	58
Ulusal Makale	47
Uluslararası Bildiri	115
Ulusal Bildiri	30
Kitap	1

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite Adı Anlaşmanın İçeriği	Anlaşmanın İçeriği
Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi	Mevlana Değişim Programı
Lampung Üniv. Endonezya Öğrenci değişimi	Mevlana Değişim Programı
Jihoceská Univerzita V Ceskych Budejovicich Çek Cumhuriyeti	Erasmus Değişim Programı
Debreceni Egyetem - Macaristan	“
Università Degli Studi Di Foggia- İtalya	“
Università Degli Studi Di Udine- İtalya	“
Universitatea De Stiinte Agricole Si Medicina Veterinara Din Cluj-Napoca - Romanya	“
Universitatea Lucian Blaga Din Sibiu -Romanya	“
Universitatea De Stiinte Agricole Si Medicina Veterinara A Banatului Din Timisoara-Romanya	“
Universitatea De Stiinte Agricole Si Medicina Veterinara Din Cluj-Napoca - Romanya	“
Geoponiko Panepistimio Athinon-Yunanistan	“
Geoponiko Panepistimio Athinon-Yunanistan	“
Geoponiko Panepistimio Athinon-Yunanistan	“

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı	Sayısı
Tübitak / Santez	20+ 2
Bilimsel Araştırma	34
Tez	5
Diğer	14
Altyapı	1
Toplam	76

2- Performans Sonuçları Tablosu

EĞİTİM ADI	EĞİTİM TARİHİ	KATILIMCI SAYISI
İlkyardım Eğitimi	31/10/2016	3
Yangın Önleme ve Söndürme Eğitimi	01/11/2016	5
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	05/12/2016-09/12/2016	9

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3.1. 2017 yılına kadar ders içeriklerinin, en az bir kez ilgili Bölüm Katalog sorumluları tarafından güncellenmesi.

Ders içerikleri; değerlendirme komisyonları tarafından değerlendirilerek güncellemeleri yapıldı.

3.2 Öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin azaltılması Öğretim elemanı başına düşen haftalık teorik ders saati

	Haftalık Toplam Teorik Ders Saati	Haftalık Teorik Ders / Öğretim Elemanı Sayısı
Unvan	2015-2016	
Profesör	75	8,3
Doçent	95	8.6
Yrd. Doçent	119	7.4
Öğretim Görevlisi	16	16
Toplam	305	40,3

- 3.3. Öğrenci memnuniyet oranının artırılması :-
3.4. Sınıflardaki öğrenci sayısının azaltılması

2015-2016 Yılı Sınıf Başına Düşen Öğrenci Sayısı			
Sınıf Sayısı		Öğrenci Sayısı	Öğrenci sayısı / Kullanılan Sınıf Sayısı
Kullanılan	Kullanılmayan		
18	-	777	777/18

- 3.5. Öğretimde bilişim teknolojilerinden etkin bir şekilde yararlanılması
Öğrencilerin kullanabileceği internet bağlantılı bilgisayar sayısı

Öğrenci Sayısı	İnternet Bağlantılı Bilgisayar Sayısı	İnternet Bağlantılı Bilgisayar Sayısı / Öğrenci Sayısı
777	-	-

- 3.5. Lisansüstü Eğitimin Niteliğinin Geliştirilmesi
3.5.1. Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin yayına dönüştürülmesi
Bildiriye dönüştürülen bilimsel çalışma ve tez sayısı

	2015-2016
Bilimsel Çalışma Sayısı	14
Bildiriye Dönüştürülen Bilimsel Çalışma Sayısı	21
Tez Sayısı	13
Bildiriye Dönüştürülen Tez Sayısı	10

- 3.5.2 Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin proje desteğiyle yapılması
Proje destekli bilimsel çalışma ve tez sayısı

Proje Destekli Bilimsel Çalışma sayısı	14
Proje Destekli Tez Sayısı	23

- 3.5.3 Başvurulan veya alınan patent sayısı

	2016
Başvurulan Patent Sayısı	4
Alınan Patent Sayısı (Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım Tescili Dahil)	-
TOPLAM	4

- 3.5.3 Yurt dışı üniversitelerde eğitim faaliyetine katılan öğretim üyesi sayısı :-
3.5.4 Yurt dışı üniversitelerde eğitim faaliyetine katılan öğretim üyesi sayısı :-

3.5.5 Öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi

	2016
Rehberlik hizmeti veren öğretim görevlisi sayısı	24
Öğretim elemanı başına danışmanlık yapılan öğrenci sayısı	33
Danışmanlık Yapılan Öğrenci Sayısı	777
Danışmanlık Yapan Öğretim Elemanı Sayısı	24
Danışmanlık Yapılan Öğrenci Sayısı / Danışmanlık Yapan Öğretim Elemanı Sayısı	755/20

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

4.1. Bilimsel yayınların proje destekli olması

4.1.1. Proje desteği alınarak yapılan yayın sayısı

Unvan	Proje Sayısı	Proje Destekli Yayın Sayısı							
	2016	2016							
		Tübitak	Santex	Bilimsel Araştırma	AB Hibe	Birleşmiş Milletler	Leonardo Vinci	Tübitak Proje Pazarı	Diğer
Profesör		8	-	14	-	-	2	-	-
Doçent		5	-	5	-	-	-	-	-
Yrd. Doçent		-	1	2	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi		-	-	-	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi		2	-	3	-	-	-	-	-
TOPLAM		15	1	24	-	-	2	-	-

4.2. Bilimsel atıf sayısının artırılması

Atıf yapılan yayın sayısı			
Unvan	İndekslenen Yayınlardan Atıf	Makalelerden Atıf	Diğer Dokümanlardan
Profesör	431	224	30
Doçent	85	80	4
Yrd. Doçent	131	104	5
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Araştırma Görevlisi	19	12	3
TOPLAM	666	420	42

4.3. Etki katsayısı (impact factor) yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının artırılması

Etki Katsayısı Yüksek Olan Dergilerdeki Yayın Sayıları						
SCI		SSCI		A&HCI		2016 Toplam SCI /SSCI / A&HCI
2015	2016	2015	2016	2015	2016	
	40					40

4.4. Ulusal sportif, sanatsal ve kültürel etkinliklerin sayısı

2016 Yılı Ulusal sportif, sanatsal ve kültürel etkinliklerin sayısı	
Sportif etkinlikler	
Spor Müsabakaları	Erciyes Üniversitesi Futbol Turnuvası

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Fakültemiz bünyesinde araştırma laboratuvarlarının kuruluyor olması
 Üniversitemizin dolayısıyla fakültemizin Erasmus Programından yararlanma hakkını elde etmiş olması
 Üniversitemizin Avrupa Üniversiteler Birliğine üye olması ve birliğin öz değerlendirme çalışmasından başarı ile geçmiş olması
 Öğretim elemanı ve öğrenci değişimi için yurtdışındaki üniversitelerle işbirliğine gidilecek olunması
 Aktif çalışacak bir öğrenci konseyinin kurulmuş olması ve üniversitemiz bünyesinde fakültemizi temsil etmesi
 Huzurlu bir fakülte ortamının temellerinin atılacak olması
 Fakültemizin Talas ve Erciyes Dağı'nda bulunan sosyal tesislere yakın olması
 Üniversitemiz bünyesinde kurulmuş olan Sürekli Eğitim Merkezinden (ERSEM) fakültemiz öğrencileri ve personelinin yararlanabilecek olması
 Fakültemizin yakın bir zamanda lisansüstü eğitime geçecek olması
 Fakültemiz akademik personel sayısının hızla artıyor olması
 Fakültemiz yerleşke alanının oldukça geniş olması, sosyal ve kültürel aktiviteleri teşvik edici imkanların oluşturulacak olması
 Üniversitemiz bünyesinde alt yapısı güçlü bir Bilgi İşlem Biriminin olması ve öğrencilerin, öğretim elemanlarının ihtiyaç duyacağı yazılımları ve yakın zamanda kablosuz ağ gibi yeni teknolojileri fakültemize kazandıracak olması
 Fakültemiz kütüphane alt yapısının kuruluyor olması
 Develi İlçesinde Fakültemiz kız öğrencilerinin ihtiyacına yönelik bir kız öğrenci yurdunun kurulmuş olması

B- Zayıflıklar

Fakültenin kuruluş aşamasında olması
 Fakültemiz laboratuvarlarının tamamlanamamış olması
 Fakültemizde yeterli sayıda bilgisayar ve diğer cihazların bulunmaması
 Yerleşke içerisinde sosyal, kültürel ve sportif alanların kısmen tamamlanmış olması
 Taşra fakültesi olması
 Fakültenin ilçede kurulmuş olması
 Araştırma altyapısı ve öğretim elemanı yetersizliğinden dolayı yeterince araştırma projesi yapılamaması

C- Değerlendirme

Fakültemiz ilk değerlendirme çalışmalarına 2006 yılında başlamıştır. Fakültemizin çalışmalarında başarılı olabilmesi ve hedeflerine ulaşabilmesi için iç ve dış paydaşları vardır.

- * İç Paydaşları
 - Akademik personel
 - İdari personel
 - Öğrenciler
- * Erciyes Üniversitesi eğitim-öğretim, araştırma, uygulama ve idari birimleri Dış Paydaşlar
 - Yükseköğretim Kurulu
 - Üniversitelerarası Kurul
 - Resmi Kurumlar
 - Ulusal Öğrenci Konseyi ve Erciyes Üniversitesi Öğrenci Konseyi
 - Sivil toplum kuruluşları
 - Özel Sektör
 - Basın-Yayın kuruluşları
 - Askeri kurumlar
 - Yerel yönetimler ve Mahalli İdareler
 - Ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma kuruluşları
 - Hayırseverler
 - Sağlık hizmeti alanlar ve yakınları
 - Öğrenci aileleri
 - Fakültemizin, güçlü ve zayıf yönlerinin, fakülte için fırsat ve tehditlerin nesnel bir şekilde saptanıp değerlendirilerek bilinçli bir kurumsal gelişim sürecinin sürdürülmesi amaçlanmaktadır

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
Unvan

20/01/2017
Seyrani Ziraat Fakültesi
:
: Mehmet ARSLAN
: Prof. Dr.